

<h1>Mecasul</h1>	PROCEDIMENTO 005	Página: 1 de 6 Data da Emissão: 05/06/08 Edição:002	
	PLANO DE EMERGÊNCIA	Data da Revisão: 14/02/2011	

1. Finalidade

Este procedimento tem por objetivo fornecer um conjunto de diretrizes e informações visando a adoção de procedimentos lógicos, técnicos e administrativos, estruturados de forma a propiciar resposta rápida e eficiente em situações emergenciais.

2. Aplicação

Aplica-se a todas as áreas da Mecasul.

3. Definições

- Situação de emergência - É qualquer situação não programada, relacionada às atividades, produtos, serviços e resíduos da empresa, capaz de provocar danos significativos às pessoas, instalações ou ao meio ambiente, que exige o desencadeamento de ações imediatas visando neutralizar ou minimizar seus efeitos.

Podem ser classificadas em:

- i. De Pequeno Porte (Nível P) - É a situação caracterizada por pequenos eventos que ficam restritos à área de ocorrência, devendo ser combatidos com recursos humanos e materiais disponíveis no local ou com o auxílio de áreas de apoio.
 - ii. De Médio Porte (Nível M) - É a situação caracterizada por eventos que atingem ou têm o potencial de atingir mais de um setor da empresa e necessitam de recursos humanos e materiais próprios e de áreas de apoio para o atendimento da ocorrência.
 - iii. De Grande Porte (Nível G) - É a situação caracterizada por eventos que atingem toda a empresa e que exigem a mobilização de recursos humanos e materiais existentes na empresa e de órgãos externas.
- Equipamentos de emergência - São equipamentos existentes na empresa para o atendimento imediato de uma situação de emergência.

4. Procedimentos

4.1 - SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA

Estão previstas as seguintes situações de emergências no Plano de Emergência:

- Vazamento de produtos químicos;
- Incêndio;

Elaborado por:	Nome/Cargo: Daniela de Matos / Consultora Ambiental	Rubrica:	Data:
Revisado por:	Nome/Cargo: Mario Bianchi / Representante da Administração	Rubrica:	Data:
Aprovado por:	Nome/Cargo: Mario Bianchi / Representante da Administração	Rubrica:	Data:

Mecasul	PROCEDIMENTO 005	Página: 2 de 6 Data da Emissão: 05/06/08 Edição:002 Data da Revisão:14/02/2011
	PLANO DE EMERGÊNCIA	

4.2 - OCORRÊNCIAS COM VÍTIMAS

Na ocorrência de eventos com vítimas, decorrentes ou não das situações de emergência previstas acima a Mecasul encaminha para atendimento do Plano de Acidente de Trabalho - PAT, onde são responsáveis pelo encaminhamento o gerente da área ou o encarregado de RH.

4.3 - EQUIPAMENTOS DE EMERGÊNCIA

A empresa possui os seguintes equipamentos:

- 20 extintores de incêndio;
- 4 hidrantes;
- 1 maca;
- Serragem para absorção de vazamentos;
- Tambores para recolhimento de resíduos.

4.4 - ATENDIMENTO DA EMERGÊNCIA

Ao constatar qualquer uma das situações de emergência definidas no item 4.1 qualquer colaborador da Mecasul deve informar imediatamente a chefia do setor onde esta ocorrendo a situação.

A chefia do setor deverá acionar o grupo de combate a emergências para que este providencie o atendimento da emergência. A chefia do setor também é responsável por coordenar o atendimento, orientando evacuações para os casos em que for necessário.

O grupo de combate a emergências tem seu nome divulgado em murais e é composto pelos seguintes colaboradores:

- Artur Viapiana;
- Guido Menegat;
- Edson Luiz Borges Batistella;
- José Natal Andreatta;
- Elmecir J. de Oliveira;
- Sergio Batistella.

O grupo de combate a emergências deve atuar conforme descrito nos itens a seguir para cada situação de emergência, e segundo o treinamento recebido anualmente.

Os colaboradores da empresa que não fazem parte do grupo de combate e chefia, devem manter-se afastados e seguir as orientações da coordenação do atendimento.

Em caso de evacuação os colaboradores devem sair do local de forma rápida, porém ordenada, caminhando, sem correr. Todos devem se dirigir ao portão de saída da empresa e somente retornar ao posto de trabalho sob orientação da coordenação.

Podem participar do atendimento a emergências, além do coordenador e do grupo de atendimento, pessoal de apoio especializado em determinada situação e apoio externo como, por exemplo, bombeiros da cidade.

<h1>Mecasul</h1>	PROCEDIMENTO 005	Página: 3 de 6 Data da Emissão: 05/06/08 Edição:002
	PLANO DE EMERGÊNCIA	Data da Revisão:14/02/2011

4.1.1 - INCÊNDIO OU RISCO POTENCIAL

- Informar a chefia imediata do setor;
- A chefia deve acionar o grupo de combate a emergências;
- O grupo de combate a emergências deve isolar a área e afastar as pessoas, quando necessário;
- Realizar o combate conforme os procedimentos de combate a incêndio;
- A chefia deve providenciar a evacuação da área quando necessário.
- Após o atendimento os resíduos gerados devem ser destinados adequadamente segundo a Instrução 001- Plano de gerenciamento de resíduos.

4.1.1 - VAZAMENTO DE PRODUTOS QUÍMICOS

A) No Transporte, carga, descarga e armazenamento de produtos químicos:

- Informar a situação de emergência ao responsável pelo setor;
- O responsável acionará o grupo de combate a emergência;
- Iniciar o atendimento à situação de emergência adotando medidas para conter o produto vazado, quando tratar-se de líquidos, utilizar o kit de contenção de vazamentos e serragem;
- Usar sacos de areia para obstrução de bocas de lobo, visando evitar a contaminação do sistema pluvial.
- Quando o produto vazado gerar gás ou liberar fumaças ou vapores tóxicos e/ou inflamáveis, adotar os seguintes procedimentos:
 - Manter distância segura, permanecendo contra o sentido do vento, de forma a evitar inalação de gases, fumaças ou vapores;
 - No caso da situação de emergência ocorrer com produtos inflamáveis em ambientes fechados, ventilar o ambiente e afastar fontes de calor ou faíscas evitando o risco de ignição.
- Iniciar a evacuação da área afetada, se for o caso.
- Utilizar os Equipamentos de Proteção Individual e respiratória necessários.
- Providenciar a sinalização e o isolamento da área afetada, quando necessário.
- Dispor os resíduos gerados segundo a Instrução 001.

B) Vazamento de Óleo em área interna da empresa:

Qualquer vazamento de óleo dentro da empresa deve ser contido e restringido a área evitando atingir área externa. Devem ser utilizadas para contenção as bacias de recolhimento de óleo, no caso das rampas, ou utilizado serragem. Este procedimento pode ser realizado por qualquer colaborador do setor com coordenação da chefia.

C) Vazamento de Óleo em área externa da empresa:

Proceder conforme item A.

4.5 - COMUNICAÇÃO COM ÓRGÃOS EXTERNOS

<h1>Mecasul</h1>	PROCEDIMENTO 005	Página: 4 de 6 Data da Emissão: 05/06/08 Edição:002 Data da Revisão:14/02/2011
	PLANO DE EMERGÊNCIA	

A lista com os telefones necessários em caso de emergência deve ser mantida ao acesso de todas as chefias, secretárias da empresa e segurança patrimonial. A tabela 1 apresenta a lista de telefones úteis em caso de emergências.

Tabela 1 - Telefones úteis de Caxias do Sul

Órgãos externos	Telefones úteis
Corpo de bombeiros de Caxias do Sul	193 ou 3223-6555
Bombeiros Desvio Rizzo	8407-4839
Defrec	3221-4555
Delegacia da Mulher	3221-1357
Polícia Rodoviária Federal	191 ou 3229-2185
Polícia Rodoviária Estadual	198
Polícia Civil	3221-4422
Brigada Militar	190
Brigada Militar Forqueta	3206-1130
SAMU	192 ou 3217-0205
Resgate Médico	3220-1500
Emercor	3025-1234
Hospital Pompéia	3220-8000
Hospital Geral	3218-7200
Hospital Fátima	2108-8333
Hospital Medianeira	3218-4000
Pedágio de Farroupilha	9118-8015
UBS Forqueta	3901-1191
UBS Desvio Rizzo	3901-1312

4.6 - TREINAMENTOS

O grupo de combate a emergências e as chefias recebem treinamento anual sobre combate a emergências.

Todos os colaboradores da Mecasul devem receber orientações quanto aos procedimentos deste documento anualmente ou a cada nova revisão.

O supervisor de RH armazena os registros de treinamento na sala do RH.

4.7 - SIMULAÇÕES

O plano de emergência prevê a realização de simulações das situações de emergência. Estas têm por objetivo testar a adequação e eficácia do plano.

As simulações devem ser executadas na área da Mecasul sob a coordenação do representante da administração, levando em conta os cenários de emergências decorrentes da avaliação de Aspectos e Impactos ambientais, considerando os seguintes cenários:

- Derramamentos de óleos, tintas, solventes, efluentes, resíduos, etc.;
- Incêndios (interno/externo);

Devem ocorrer duas simulações durante o ano conforme o Cronograma de posse do representante da administração e devem ser sigilosas, sendo informado apenas a diretoria da empresa e quando necessário a chefia do setor.

<h1>Mecasul</h1>	PROCEDIMENTO 005	Página: 5 de 6 Data da Emissão: 05/06/08 Edição:002 Data da Revisão:14/02/2011
	PLANO DE EMERGÊNCIA	

4.8 - REGISTRO

Toda situação de emergência real ou simulação deve ser registrada no registro R015- Avaliação de situação de emergência, onde serão realizadas as considerações necessárias e informações sobre o atendimento.

Os registros de simulações devem ser feitos com o parecer sobre a sistemática de funcionamento do plano. Os resultados das simulações devem ser avaliados por toda a equipe de atendimento que participou da simulação. Quando necessário, poderão ser abertas não-conformidades ambientais procedendo-se conforme a procedimento P008 - Não Conformidade, ação corretiva e preventiva, visando promover os ajustes e melhorias necessárias ao plano.

Em casos que julgar necessário pode-se anexar ao registro 015 documentos complementares que descrevam a situação ou as ações.

4.9 - INSPEÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Os equipamentos de combate a emergência devem sofrer inspeções periódicas para que estejam em adequadas condições quando seu uso for necessário. A tabela 2 apresenta os equipamentos que devem ser inspecionados periodicamente, as responsabilidades, periodicidade e a forma de controle ou registro de inspeção.

Tabela 2 - Inspeção de equipamentos

Equipamento	Responsável	Periodicidade	Controle
Extintores	Prestadora de Serviço	Mensal	Registro de Controle de Extintores
Hidrantes e acessórios	Prestadora de Serviço e grupo de combate	Anual	Registro de Controle de Extintores

5. Registros

-R015 - Avaliação de Situação de emergência

Forma de Arquivo	Arquivado em meio físico em pasta AZ, aos cuidados da Multiplicadora de Qualidade.
Origem do registro	Interna
Forma de Indexação	A indexação é por data.
Acesso	Consultora Ambiental e Time de Meio Ambiente.
Tempo Mínimo de Retenção	2 anos
Responsáveis	Multiplicadora de qualidade e consultora ambiental.

-R016 - Registro de inspeção de Equipamentos

Forma de Arquivo	Arquivado em meio físico em pasta AZ, aos cuidados da Multiplicadora de Qualidade.
Origem do registro	Interna
Forma de Indexação	A indexação é por data.
Acesso	Consultora Ambiental e Time de Meio Ambiente.
Tempo Mínimo de Retenção	2 anos
Responsáveis	Multiplicadora de qualidade e mecânico de manutenção.

<h1>Mecasul</h1>	PROCEDIMENTO 005	Página: 6 de 6 Data da Emissão: 05/06/08 Edição:002 Data da Revisão:14/02/2011
	PLANO DE EMERGÊNCIA	

-R019 – Cronograma de simulações de emergência

Forma de Arquivo	Arquivado em meio físico em pasta AZ, aos cuidados da Multiplicadora de Qualidade.
Origem do registro	Interna
Forma de Indexação	A indexação é por data.
Acesso	Multiplicadora de qualidade e Representante da administração
Tempo Mínimo de Retenção	2 anos
Responsáveis	Multiplicadora de qualidade e Representante da administração

- Registro de controle de extintores

Forma de Arquivo	Arquivado em meio físico na sala do RH aos cuidados do supervisor de RH
Origem do registro	Interna
Forma de Indexação	A indexação é por data.
Acesso	Consultora Ambiental e Time de Meio Ambiente.
Tempo Mínimo de Retenção	2 anos
Responsáveis	Supervisor de RH.

6. Histórico de Alterações

Revisão			Histórico das Alterações
Nº	Data	Aprovação	
00	Junho/08	Gerente de pós - vendas	Emissão inicial
01	Fevereiro/09	Gerente de pós - vendas	Exclusão do controle de inspeção de equipamentos no R016 e inclusão do R019.
02	Fevereiro/11	Gerente de pós - vendas	Alteração nomes da brigada de incêndio e exclusão do risco de explosão.